**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **1-2017** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **Osnovna škola Milna** |
|  | Adresa:  | **Žalo 15** |
|  | Mjesto: | **Milna** |
|  | Poštanski broj: | **21405** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **7. (sedmog)** | razreda |
|  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  | a) | Škola u prirodi |  |  |
|  | b) | Višednevna terenska nastava |  |  |
|  | c) | Školska ekskurzija | **5 dana** | **4 noćenja** |
|  | d) | Posjet |  |  |
|  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | **Republika Hrvatska** |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **od 28.** | **kolovoza** | **do 30.** | **rujna** | **2017.** |
| *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 48 s mogućnošću odstupanja za pet učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | 4 |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 4 |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Milna |
|  | Usputna odredišta | NP Risnjak, Brijuni, Aleja glagoljaša, Roč, Hum, Pula (Arena) – 2 noćenja u Istri |
|  | Krajnji cilj putovanja | Paklenica, PP Telašćica, Zadar – 2 noćenja |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **X** |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod | **X** |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  | **X** \*\*\* (upisati broj \*) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punoga pansiona | **X** |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* |  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | NP Risnjak, Brijuni, Aleja glagoljaša, Roč, Hum, Pula (Arena), Paklenica, PP Telašćica, Zadar (Muzej rimskog stakla), Zlato i srebro Zadra i Nina) |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |  |
|  | c) | Vodiča za razgled grada |  |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | Disco u večernjim satima |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  |  |
|  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja | **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | **X** |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
|  |
| **12.**  | **Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  |  | 9. 2.2017. |
|  | Javno otvaranje ponuda održat će se u OŠ Supetar dana | 16.2.2017. | u 18:00 sati |

NAPOMENA: U „Ekskurziji“ sudjeluju : OŠ Milna i OŠ Supetar.

**Prijave poslati na adresu OŠ Supetar, Porat 25, 21400 Supetar.**

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
	1. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
	2. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
	1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
	2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena*:**

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti:
5. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.